



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ТИМАШЕВСКИЙ РАЙОН

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

10.04.2018

город Тимашевск

№ 998

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 2 августа 2016 года № 670 «Об утверждении порядка подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания»

В соответствии с изменениями структуры администрации муниципального образования Тимашевский район на основании решения Совета муниципального образования Тимашевский район от 15 декабря 2017 года № 235 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования Тимашевский район», руководствуясь статьей 66 Устава муниципального образования Тимашевский район, постановляю:

1. Внести изменения в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 2 августа 2016 года № 670 «Об утверждении порядка подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания», изложив приложение к постановлению в новой редакции (прилагается).
2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 11 января 2018 года № 4 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Тимашевский район от 2 августа 2016 года № 670 «Об утверждении порядка подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания».
3. Отделу информационных технологий администрации муниципального образования Тимашевский район (Мирончук) разместить постановление на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования Тимашевский район И.Б. Репях.
5. Постановление вступает в силу со дня его обнародования.

Глава муниципального образования
Тимашевский район

А.В. Жиглов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 10.04.2018 2018 № 348

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Тимашевский район
от 02.08.2016 № 670

(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Тимашевский район
от 10.04.2018 2018 № 348)

ПОРЯДОК

подготовки и публичного представления главой
муниципального образования Тимашевский район
инвестиционного послания

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру подготовки и публичного представления главой муниципального образования Тимашевский район инвестиционного послания (далее – Послание), представления его бизнес-сообществу.

1.2. Послание – это официальное выступление о деятельности и работе по улучшению инвестиционного климата на территории Тимашевского района за прошедший год с последующим обсуждением, подведением итогов работы и оценки.

1.3. Послание адресуется органам местного самоуправления, инвесторам, предпринимателям и гражданам, проживающим на территории муниципально-го образования Тимашевский район.

1.4. Инвестиционное послание формируется ежегодно по итогам прошед-шего отчетного года.

2. Содержание Послания

2.1. Послание должно содержать следующую информацию:

- показатели инвестиционной активности Тимашевского района за прошедший отчетный год (в том числе объем и динамика привлеченных инве-стиций);
 - реализованные и планируемые к реализации инвестиционные проекты на территории муниципального образования Тимашевский район;
 - количество созданных дополнительных рабочих мест;
 - динамика развития предпринимательской деятельности;
 - меры поддержки, которые администрация муниципального образова-ния Тимашевский район готова предложить существующим и потенциальным инвесторам, в том числе меры поддержки, реализуемые в муниципальном обра-зовании Тимашевский район совместно с органами государственной власти Краснодарского края.
- 2.2. В Послание могут быть включены предложения по внесению измене-ний и дополнений в Инвестиционный меморандум муниципального образова-ния Тимашевский район, который устанавливает базовые принципы взаимо-действия администрации муниципального образования Тимашевский район с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности.

3. Подготовка проекта Послания

3.1. Отдел экономики и прогнозирования администрации муниципального образования Тимашевский район (далее – Отдел экономики) не позднее 20 мар-та года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку проекта Послания на основании сведений, поступивших от отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования Тимашевский район, админи-страций Тимашевского городского и сельских поселений муниципального об-разования Тимашевский район, Центра содействия развитию малого и средне-го предпринимательства при Тимашевской торгово-промышленной палате, ПКУ КК «Центр занятости населения Тимашевского района», ОГС отдела госу-дарственной статистики в ст. Бреховцевкой (г. Тимашевск) и иных органов.

3.2. Отдел экономики не позднее 20 марта года, следующего за отчетным, направляет проект Послания помощнику главы муниципального образования Тимашевский район на согласование, которое проводится в течение 3 рабочих дней.

3.3. Согласованный с помощником главы муниципального образования Тимашевский район проект Послания направляется главе муниципального об-разования Тимашевский район для ознакомления.

3.4. Глава муниципального образования Тимашевский район вправе до-полнить проект Послания конкретными поручениями отраслевым (функцио-нальным) органам администрации муниципального образования Тимашевский район, органам местного самоуправления поселений на текущий год, в том числе по внесению изменений и дополнений в инвестиционный меморандум муниципального образования Тимашевский район.

3.5. Отдел экономики по поручению главы муниципального образования Тимашевский район вносит корректировку в проект Постановления в течение 3 рабочих дней.

4. Публичное представление Постановления

4.1. На расширенном заседании Совета по предпринимательству муниципального образования Тимашевский район (далее – Совет) не позднее 1 июня года, следующего за отчетным, глава муниципального образования Тимашевский район доводит Постановление до представителей бизнес-сообщества.

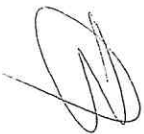
4.2. После заслушивания Постановления участники заседания могут внести предложения и дополнения к Постановлению.

4.3. Мнение представителей бизнес-сообщества и предложения по дополнению, корректировке Постановления отражаются в резолюции Совета.

4.4. Глава муниципального образования Тимашевский район вправе дать поручения соответствующим отраслевым (функциональным) органам администрации муниципального образования Тимашевский район по исполнению в текущем году поступивших от бизнес-сообщества предложений, в том числе корректировки действующего Инвестиционного меморандума.

4.5. Постановление подлежит обнародованию, а так же размещению на официальном сайте муниципального образования Тимашевский район в течение 5 рабочих дней после подписания резолюции Совета.

Заместитель главы муниципального
образования Тимашевский район



И.Б. Репях